

Descriptif de la demande du pays au titre de Gavi 6.0 : reprogrammation et consolidation

Les pays qui souhaitent reprogrammer des subventions octroyées antérieurement doivent joindre le présent modèle de descriptif à l'envoi de leur candidature au titre de Gavi 6.0. Le descriptif doit être envoyé en même temps que le budget, les renseignements concernant les vaccins et le cadre de responsabilisation en matière de subventions. Il permet aux pays d'expliquer les changements apportés à la programmation du soutien de Gavi dans le cadre de la consolidation des leviers de financement. Pour plus d'informations sur la façon de remplir ce document, veuillez vous référer aux [directives sur le financement de Gavi 6.0](#).

Ce descriptif et le budget doivent tenir compte des trois allocations réservées imposées par Gavi : (1) une allocation minimum de 10 % de la subvention en espèces doit être destinée aux organisations de la société civile ; (2) un investissement minimum doit être réservé à l'achat d'équipements de la chaîne du froid et à leur entretien, conformément aux directives sur le financement de Gavi 6.0 ; et (3) des fonds doivent être alloués aux campagnes de suivi de la rougeole et de la rougeole-rubéole dans les fourchettes communiquées.

Le descriptif comprend **quatre sections obligatoires**.

1. [Contexte du pays](#)
2. [Priorisation et candidature du pays](#)
3. [Alignement stratégique et allocations réservées au titre de Gavi 6.0](#)
4. [Risques et atténuation des risques](#)

Il comporte également cinq annexes. Les pays **doivent uniquement remplir les annexes qui les concernent**. Chaque section indique l'annexe à remplir en fonction des choix effectués.

- [Annexe A : Supplément sur le soutien aux vaccins \(dans les trois ans suivant l'envoi de la candidature\)](#)
- [Annexe B : Supplément sur le soutien aux vaccins et aux campagnes \(trois ans après l'envoi de la candidature\)](#)
- [Annexe C : Équipements de la chaîne du froid \(ECF\)](#)
- [Annexe D : Soutien au diagnostic](#)
- [Annexe E : Soutien à l'optimisation des vaccins \(dans les trois ans suivant le dépôt de la demande\)](#)

1. Contexte du pays

Cette section comprend deux parties : Évolutions du contexte du programme de vaccination et Défis programmatiques. Ensemble, ces parties servent à clarifier ce qui a changé depuis la dernière candidature.

1.1 Évolutions du contexte du programme de vaccination et défis programmatiques

Depuis le plus récent Plan de l'ensemble du portefeuille ou la dernière candidature pertinente effectuée auprès de Gavi, des changements importants dans le contexte du pays se sont-ils répercutés sur le programme national de vaccination ? Il pourrait s'agir notamment de changements dans la couverture vaccinale, de changements épidémiologiques, économiques, politiques, sociétaux ou environnementaux, ou encore de l'introduction de nouveaux vaccins.

Réponse du pays...

1.2 Défis programmatiques

Compte tenu des changements susmentionnés, des lacunes ou des obstacles émergents liés au système de santé se sont-ils répercutés sur la mise en œuvre du programme national de vaccination, sur son équité ou sur sa durabilité ?

Décrivez seulement les contraintes les plus critiques pour le système de santé (p. ex. prestation de services, main-d'œuvre, chaîne d'approvisionnement, systèmes de données, financement, demande, gouvernance, obstacles liés au genre).

- ☐ **Oui** – Veuillez fournir une description ci-dessous
- ☐ **Non**

Réponse du pays...

2. Priorisation et candidature du pays

Cette section comprend cinq parties : Priorisation du soutien de Gavi, Modifications des subventions en espèces, Soutien aux nouveaux vaccins, Modifications du portefeuille de vaccins et Assistance technique. Ensemble, ces parties clarifient les changements demandés au financement de Gavi dans le cadre de la candidature du pays.

2.1 Priorisation

Gavi encourage les pays à engager un processus de priorisation du portefeuille afin d'étayer l'élaboration de leur demande auprès de Gavi en accord avec leurs priorités nationales. Veuillez vous référer aux directives relatives à la priorisation figurant à l'annexe 1 des [directives sur le financement de Gavi 6.0](#).

Un processus de priorisation a-t-il été mené dans votre pays ?

- ☐ **Oui** – Veuillez fournir un résumé du processus de priorisation ci-dessous. Précisez comment il a été mené, quelles parties prenantes ont été impliquées, les critères, les justifications et les données probantes utilisés. Décrivez brièvement les principaux compromis stratégiques envisagés lors du processus de priorisation, en précisant notamment comment les contraintes ont influencé les choix concernant les domaines dans lesquels le soutien de Gavi serait renforcé ou, au contraire, réduit.
- ☐ **Non**

Réponse du pays...

2.2 Modifications de la ou des subventions en espèces

Quelles sont les principales modifications apportées aux objectifs et aux activités prévus dans le Plan de l'ensemble du portefeuille à travers cette candidature ?

- Veuillez décrire les activités qui sont supprimées, réduites, introduites ou révisées dans le cadre de cette candidature.
- Expliquez l'objectif stratégique qui sous-tend ces modifications, notamment la raison pour laquelle certaines activités ont été reléguées au second plan au profit d'autres.

Réponse du pays...

2.3 Soutien aux nouveaux vaccins et/ou diagnostics

Un soutien aux nouveaux vaccins ou diagnostics est-il demandé, y compris un soutien à l'introduction ou aux campagnes de nouveaux vaccins ?

- ☐ **Oui** — Si cette case est cochée, veuillez remplir l'annexe [A](#), [B](#) ou [D](#) selon le cas
- ☐ **Non**

2.4 Modifications du portefeuille de vaccins

Des modifications du portefeuille de vaccins sont-elles demandées, telles que des substitutions de produits, des changements d'allocation de vaccins et/ou des financements ?

- ☐ **Oui** — Si cette case est cochée, veuillez décrire les modifications apportées au calendrier de vaccination. Pour les substitutions de produits, veuillez **remplir l'[annexe E](#)**.
- ☐ **Non**

Réponse du pays...

2.5 Assistance technique

Veuillez décrire les besoins en assistance technique nécessaires à une mise en œuvre réussie des investissements au titre de la subvention Gavi 6.0.

Notez que ces besoins s'ajoutent à l'assistance technique déjà fournie dans le cadre du soutien fondamental aux pays.

Réponse du pays...

3. Alignement stratégique et allocations réservées au titre de Gavi 6.0

Cette section comprend sept parties : Participation des organisations de la société civile, Équipements de la chaîne du froid, Campagnes contre la rougeole / rougeole-rubéole, Complémentarité et intégration, Banques multilatérales de développement, Pérennisation et coordination, et Gestion des performances. L'ensemble de ces parties visent à préciser de quelle manière la candidature du pays garantira l'alignement sur les changements stratégiques et les allocations réservées énoncés dans les [directives sur le financement de Gavi 6.0](#).

3.1 Participation des organisations de la société civile

Veuillez expliquer de quelle manière les organisations de la société civile soutiendront la vaccination dans les communautés négligées et mal desservies dans le contexte du pays.

Veuillez décrire :

- Les principales activités que mèneront les organisations de la société civile.
- Les zones géographiques dans lesquelles elles interviendront.
- La somme allouée aux organisations de la société civile.
- Le mécanisme de financement proposé pour leur verser des fonds.

Veuillez noter qu'à ce stade de la candidature, aucune organisation de la société civile spécifique ne peut être désignée nommément. Les organisations de la société civile seront désignées au moyen d'une procédure de sélection concurrentielle après l'approbation de la candidature. Pour rappel, un minimum de 10 % de la subvention en espèces doit être alloué aux organisations de la société civile, conformément aux allocations réservées obligatoires décrites dans les directives sur le financement de Gavi 6.0.

Réponse du pays...

3.2 Équipements de la chaîne du froid

3.2.1 Demande pour des équipements de la chaîne du froid

Un soutien pour l'achat de nouveaux équipements de la chaîne du froid, qui n'a pas encore été approuvée par Gavi, est-il demandé ?

- ☐ **Oui** — Si cette case est cochée, veuillez remplir l'[annexe C](#).
- ☐ **Non**

3.2.2 Changements dans le système de la chaîne du froid

Veillez décrire toute modification du système de la chaîne du froid, de l'état de l'infrastructure et des plans d'entretien depuis le Plan de l'ensemble du portefeuille, y compris les principales lacunes et l'ensemble des besoins en matière d'équipements de la chaîne du froid pour la période de la subvention au titre de Gavi 6.0.

Veillez indiquer :

- De quelle manière le soutien de Gavi au cours de cette période de la subvention permettra-t-il de combler les lacunes et de compléter les capacités existantes en matière d'équipements de la chaîne du froid ?
- Le budget total des équipements de la chaîne du froid (Gavi, pays, frais liés aux achats) et les sources de financement, la situation de l'investissement conjoint et les éventuels déficits de financement qui ne seront pas comblés.
- Une justification lorsque les besoins en matière d'équipements de la chaîne du froid sont inférieurs à l'investissement minimum communiqué.

Réponse du pays...

3.2.3 Modalité de déploiement

Veillez sélectionner la modalité de déploiement choisie et pour la période 6.0, en expliquer les raisons, ainsi que les risques qui y sont associés et les stratégies d'atténuation ci-dessous.

- ☐ **Dirigé par le fournisseur**
- ☐ **Dirigé par le pays** (Veillez téléverser la boîte à outils de l'approche de déploiement dirigé par le pays)

Réponse du pays...

3.3 Campagnes de suivi de la rougeole / rougeole-rubéole

Veillez fournir une brève description des campagnes de suivi de la rougeole/rougeole-rubéole qui ont été approuvées par Gavi en vue de leur mise en œuvre au cours de Gavi 6.0 (2026-2030). Indiquez toute modification de la portée ou du calendrier de la campagne depuis son approbation, y compris tout nouveau plan d'intégration.

Si vous sollicitez un soutien pour une nouvelle campagne dans le cadre de cette candidature, veuillez remplir l'annexe A et/ou B.

Réponse du pays...

3.4 Complémentarité et intégration

Comment le soutien de Gavi s'alignera-t-il sur le secteur de la santé au sens large ainsi que sur les autres financements, priorités et programmes relatifs à la vaccination ?

Veuillez décrire :

- La complémentarité avec les financements nationaux et l'aide d'autres partenaires de développement (p. ex. le Fonds mondial).
- L'intégration ou la complémentarité avec des programmes pertinents tels que les soins de santé primaires, les programmes de lutte contre le paludisme, l'Initiative mondiale pour l'éradication de la poliomyélite, les programmes liés à l'eau, l'assainissement et l'hygiène, aux maladies tropicales négligées, à la nutrition, ou encore les campagnes sanitaires.

Réponse du pays...

3.5 Alignement avec les banques multilatérales de développement

Le pays envisage-t-il, prépare-t-il ou met-il en œuvre tout projet lié à la santé, la nutrition, la santé maternelle et infantile, l'éducation ou l'eau, l'assainissement et l'hygiène en collaboration avec une banque multilatérale de développement (p. ex. la Banque mondiale, la Banque asiatique de développement ou la Banque asiatique d'investissement pour les infrastructures) qui pourrait offrir des occasions d'alignement ou de mutualisation des financements avec le soutien de Gavi ?

- ☐ **Oui** – Veuillez décrire le ou les projets, y compris leur calendrier, leur stade de préparation et les éléments susceptibles d'être alignés. Le cas échéant, identifiez également les principaux bailleurs de fonds ou partenaires, l'instrument de financement (p. ex. subvention/crédit/prêt de l'Association internationale de développement), et indiquez si les résultats et les cadres de suivi, d'évaluation et d'apprentissage sont harmonisés ou coordonnés avec le soutien de Gavi.
- ☐ **Non**

Réponse du pays...

3.6 Coordination et gestion des performances

Veillez décrire les mécanismes de gouvernance et de coordination permettant de superviser la mise en œuvre de la subvention aux niveaux national et infranational, y compris le suivi, l'évaluation et l'examen régulier des performances en vue de déployer les meilleures pratiques et de rectifier les performances insuffisantes.

Vous pouvez également utiliser cette section pour expliquer plus en détail les cibles fixées dans le cadre de responsabilisation en matière de subventions (en vous référant aux [directives sur le financement de Gavi 6.0](#)), la manière dont ces cibles seront suivies, ainsi que tout plan prévoyant des activités supplémentaires en vue de produire des données probantes (p. ex. des enquêtes, des travaux de recherche ou des évaluations).

Réponse du pays...

3.7 Pérennisation

Veillez décrire de quelle manière seront maintenues les activités après la fin de cette subvention de Gavi. Précisez quelles activités devraient faire l'objet d'une transition vers un financement national ou un autre type de financement pendant ou après la période de la subvention.

Réponse du pays...

4. Risques et atténuation des risques

Cette section comprend une partie : Gestion des risques. Elle présente les risques liés à la mise en œuvre de la subvention et la manière dont ceux-ci sont gérés.

4.1 Gestion des risques

Veillez répertorier les risques découlant des changements et des compromis décrits ci-dessus et décrire de quelle manière ils seront atténués.

Veillez compléter le tableau ci-dessous pour chaque risque identifié :

Risque	Mesure d'atténuation
<i>Veillez décrire le risque et son incidence sur la mise en œuvre du programme de vaccination et ses résultats.</i>	<i>Veillez décrire les mesures d'atténuation de ce risque.</i>

Annexe A : Supplément sur le soutien aux vaccins et aux campagnes (dans les trois ans suivant l'envoi de la candidature)

Si le soutien aux vaccins et aux campagnes a été choisi à la [section 2](#), veuillez remplir cette annexe.

La présente annexe comprend 12 parties. Veuillez l'utiliser pour fournir les informations concernant toute demande de soutien relative à un nouveau vaccin et/ou à une campagne, pour des activités devant être mises en œuvre dans les **trois ans** suivant la date de début de la subvention. Par exemple, si la subvention débute en janvier 2027, la demande couvre le soutien pour des vaccins et des campagnes allant jusqu'en 2029. Cela comprend les introductions de nouveaux vaccins de routine, les intensifications d'interventions contre le paludisme et les campagnes de rattrapage ou de prévention.

Il n'est pas nécessaire de recopier des informations qui ont déjà été fournies ailleurs dans la candidature. Si les informations figurent déjà ailleurs, ou dans un autre plan d'introduction, **veuillez y faire référence de manière claire**, en précisant le titre du document, la section et le numéro de page. N'utilisez cette annexe que pour ajouter des informations **qui n'ont pas encore été fournies**.

A.1 Résumé du soutien aux nouveaux vaccins

Veuillez indiquer le ou les programmes de vaccination et/ou de diagnostic pour lesquels vous sollicitez un soutien, en précisant le mois et l'année prévus pour leur lancement.

Réponse du pays...

A.2 Justification épidémiologique et programmatique de la nouvelle demande de soutien

Veuillez indiquer les raisons épidémiologiques et programmatiques qui justifient la priorité accordée à l'introduction prévue du nouveau vaccin, ainsi que le calendrier correspondant, au regard des priorités nationales en matière de vaccination, et des critères d'éligibilité programmatique et des objectifs stratégiques de Gavi 6.0.

Si nécessaire, justifiez le choix d'un ciblage au niveau national plutôt qu'au niveau infranational, et expliquez quelles stratégies de mise en œuvre complémentaires (p. ex. l'intensification périodique de la vaccination systématique) pourraient être utilisées dans les zones non ciblées par la campagne.

Réponse du pays...

A.3 Processus de gouvernance au niveau national (prise de décision, validation et coordination)

Veillez décrire le processus qui a conduit à l'approbation de ces investissements dans les vaccins.

Veillez inclure :

- La recommandation du Groupe technique consultatif national sur la vaccination ou d'une instance équivalente.
- L'approbation du ministère de la Santé, ainsi que tout exercice ou analyse relatifs à la priorisation en matière de vaccination.
- Les comptes rendus de réunion ou les documents pertinents justifiant ces décisions, s'il y en a.
- Pour les campagnes, les mesures prévues pour créer ou renforcer un comité ou une commission responsable de suivre l'état de préparation et les performances de la campagne et de favoriser la collaboration avec le ministère de l'Éducation.

Réponse du pays...

A.4 Population cible et posologie

Veillez décrire, séparément pour chaque vaccin, la population cible, le schéma posologique et la justification pour chaque vaccin concerné, et précisez toute population exclue (p. ex. les femmes enceintes).

Réponse du pays...

A.5 Prestation des services et intégration

Quelle est la stratégie de prestation des services proposée, notamment la coordination ou l'intégration entre les différents antigènes, ainsi que les approches adaptées aux populations particulières, vulnérables ou difficiles à atteindre ?

Veillez décrire :

- Les opportunités d'intégration au sein du programme essentiel de vaccination ou au-delà, y compris les campagnes prévues dans les 12 prochains mois et les fonctions à intégrer.
- Les parties prenantes et les programmes (poliomyélite, maladies tropicales négligées, santé à l'école, santé maternelle et infantile, soins de santé primaires, etc.) qui contribueront à la planification, à la coordination et à la prise de décision. L'intégration peut inclure la microplanification conjointe, la formation, la supervision, la logistique, ainsi que le suivi et l'évaluation ; elle n'implique pas pour autant une administration ou une mise en œuvre conjointes.

- Comment le dépistage et/ou la vaccination dans le cadre de la vaccination systématique seront mis en œuvre lors des introductions ou des campagnes.
- Comment les doses administrées dans le cadre de la vaccination systématique et des campagnes seront consignées, déclarées et suivies.

Réponse du pays...

A.6 Création de la demande et mobilisation communautaire

Veillez décrire les stratégies de création de la demande et de mobilisation communautaire visant à favoriser l'adoption du ou des vaccins sélectionnés, notamment les méthodes de mobilisation sociale, de communication et de plaidoyer. Veuillez mettre ces stratégies en relation avec les approches qui ont fonctionné ou non lors de récentes introductions ou campagnes.

Réponse du pays...

A.7 Ressources humaines pour la santé

Quels sont les besoins en ressources humaines pour la mise en œuvre du ou des vaccins sélectionnés ?

Veillez décrire :

- Tout besoin supplémentaire en personnel, en formation, en encadrement et en stratégies de redéploiement des tâches.
- Le fonctionnement des postes de vaccination pour les campagnes (nombre d'équipes, charge de travail quotidienne par vaccinateur) sur la base des recommandations de l'OMS, pour chaque stratégie de campagne (p. ex. poste fixe, équipes mobiles).

Réponse du pays...

A.8 Chaîne d'approvisionnement

Veillez décrire l'état de préparation de la chaîne d'approvisionnement et de la chaîne du froid pour chaque vaccin, en précisant notamment si l'espace dédié à la chaîne du froid est suffisant et si des méthodes de chaîne à température contrôlée doivent être employées.

Réponse du pays...

A.9 Données et systèmes d'information et de paiement numériques

A.9.1 État de préparation des systèmes de données et d'information sanitaire

Veillez décrire l'état de préparation des systèmes de données et d'information sanitaire pour chaque introduction de vaccin, intensification ou campagne.

Pour les campagnes, décrivez les modalités de collecte des données avant, pendant et après la campagne, les flux de données, ainsi que la manière dont les données serviront au suivi des performances et à la prise de mesures en temps opportun.

Réponse du pays...

A.9.2 Intelligence artificielle et innovation numérique

Si vous recourez à l'intelligence artificielle ou à des innovations numériques, expliquez comment celles-ci seront utilisées et présentez les mesures visant à garantir une utilisation responsable, éthique et sécurisée.

Réponse du pays...

A.9.3 État de préparation du paiement numérique

Décrivez l'état actuel de préparation au paiement numérique de bout en bout pour cette campagne : depuis le recensement, l'inscription, l'enregistrement et l'ouverture de compte des agentes et agents de santé jusqu'au versement des paiements, au rapprochement comptable, aux rapports et à la résolution des problèmes.

Réponse du pays...

A.9.4 Facteurs favorables, contraintes et risques

Identifiez les principaux facteurs favorables, les contraintes, les risques, ainsi que les actions restantes et le soutien nécessaire à l'achèvement de la mise en œuvre.

Réponse du pays...

A.10 Surveillance des maladies évitables par la vaccination

Quel est le lien entre le système de surveillance des maladies évitables par la vaccination et la vaccination ?

Veillez décrire :

- La manière dont les cas sont détectés et signalés.
- La manière dont les données de surveillance sont utilisées pour orienter les stratégies de vaccination, suivre les performances des programmes et renseigner les mesures d'intervention.

Réponse du pays...

A.11 Manifestations post-vaccinales indésirables

Veillez décrire les procédures mises en place pour l'identification, la gestion, la déclaration et la communication des manifestations post-vaccinales indésirables.

Veillez inclure :

- Comment les manifestations post-vaccinales indésirables seront détectées et évaluées.
- Les modalités de gestion des cas et de leur orientation le cas échéant, ainsi que les procédures et les délais de signalement.
- La gestion de la communication avec les personnes aidantes, les communautés, les agents et agents de santé et les autres parties prenantes concernées.

Réponse du pays...

A.12 Suivi des campagnes

Quels sont les dispositifs prévus pour suivre les performances des campagnes, pendant leur déroulement et après leur clôture ?

- **Pendant la campagne** : le suivi doit être adapté au contexte et permettre d'apporter des correctifs durant la mise en œuvre sur la base de données en temps réel (y compris des plans et des seuils de déclenchement pour le ratissage).
- **Après la campagne** : les enquêtes relatives à la couverture post-campagne demeurent la référence absolue. Toutefois, les pays peuvent désormais opter pour des approches adaptées à leur contexte (p. ex. enquête rapide de convenance, échantillonnage d'assurance qualité par lot ou enquête relative à la couverture post-campagne). Précisez quelle approche sera adoptée et comment les données seront utilisées pour renforcer la recherche fondamentale et améliorer les résultats des campagnes.

Réponse du pays...

Annexe B : Supplément sur le soutien aux vaccins et aux campagnes (trois ans après l'envoi de la candidature)

Si le soutien aux vaccins et aux campagnes a été choisi à la [section 2](#), veuillez remplir cette annexe.

Cette annexe comprend quatre parties. Veuillez l'utiliser pour fournir des informations sur les introductions de nouveaux vaccins et les campagnes prévues **plus de trois ans** après la date de la candidature. Par exemple, une candidature déposée en 2026 portant sur l'introduction d'un nouveau vaccin ou une campagne prévue pour 2030.

B.1 Résumé du soutien aux nouveaux vaccins

Veuillez indiquer le ou les programmes de vaccination et/ou de diagnostic pour lesquels vous sollicitez un soutien, en précisant le mois et l'année prévus pour leur lancement. Si un vaccin ou une présentation vaccinale spécifique sont prévus, veuillez les décrire.

Réponse du pays...

B.2 Justification épidémiologique et programmatique de la nouvelle demande de soutien

Veuillez décrire les raisons programmatiques et épidémiologiques qui justifient cette demande. Expliquez comment ce vaccin a été priorisé.

Réponse du pays...

B.3 Processus de gouvernance au niveau national (prise de décision, validation et coordination)

Le vaccin a-t-il déjà obtenu une autorisation délivrée par l'autorité nationale de réglementation et, dans la négative, quel est le délai prévu pour l'obtention de cette autorisation ?

Réponse du pays...

B.4 Population cible et conception du programme

Veillez résumer la conception du programme proposé, la population cible, la couverture géographique, le calendrier de mise en œuvre et l'approche d'introduction. S'il y a une campagne, veuillez résumer les plans d'intégration (de la planification à la mise en œuvre).

Réponse du pays...

Annexe C : Équipements de la chaîne du froid (ECF)

Si l'investissement dans l'achat d'équipements de la chaîne du froid a été choisi à la [section 2](#) pour tout nouvel achat d'ECF non approuvé par Gavi auparavant, veuillez remplir cette annexe.

Cette annexe comprend quatre parties. Veuillez l'utiliser pour fournir des informations sur les systèmes de la chaîne du froid, les investissements, le déploiement et le plan de maintenance.

C.1 Présentation du système de la chaîne du froid

Veuillez fournir une présentation du système de la chaîne du froid et de l'état de l'infrastructure, en abordant notamment les principales lacunes et l'ensemble des besoins en matière d'équipements de la chaîne du froid pour la période de la subvention. La présentation doit évoquer le système de mise à jour de l'inventaire existant et préciser l'année de la dernière mise à jour.

Réponse du pays...

C.2 Investissements dans la chaîne du froid

De quelle manière le soutien de Gavi permettra-t-il de combler les lacunes et de compléter les capacités existantes en matière d'équipements de la chaîne du froid ?

Veuillez inclure :

- Comment le soutien de Gavi destiné aux équipements de la chaîne du froid a-t-il été priorisé (p. ex. remplacement, expansion ou extension) ?
- Le budget total des équipements de la chaîne du froid (Gavi, pays, frais liés aux achats) et les sources de financement, la situation de l'investissement conjoint et les éventuels déficits de financement qui ne seront pas comblés.
- Une justification lorsque les besoins en matière d'équipements de la chaîne du froid sont inférieurs à l'investissement minimum communiqué.

Réponse du pays...

C.3 Plan de déploiement des équipements

Veuillez sélectionner la modalité de déploiement choisie et en expliquer les raisons, ainsi que les risques qui y sont associés et les stratégies d'atténuation.

- ☐ **Dirigé par le fournisseur**
- ☐ **Dirigé par le pays** (Veuillez téléverser la boîte à outils de l'approche de déploiement dirigé par le pays)

Réponse du pays...

C.4 Suivi des performances et entretien des équipements de la chaîne du froid

Comment le pays compte-t-il assurer le suivi et l'entretien des équipements de la chaîne du froid pour garantir leur fonctionnement fiable à long terme ?

Veuillez décrire :

- Le système de maintenance préventive et corrective en place.
- Les principaux obstacles et mesures proposées pour renforcer le système, notamment en précisant qui se chargera de l'entretien et des réparations.
- De quelle manière les données renseigneront la prise de décisions, et comment la maintenance, y compris les pièces de rechange, sera financée.

Réponse du pays...

Annexe D : Soutien au diagnostic

Si le soutien aux nouveaux diagnostics a été choisi à la [section 2](#), veuillez remplir cette annexe.

La présente annexe comprend 13 parties. Pour toute demande de soutien pour un nouveau diagnostic, veuillez vous reporter aux directives sur le financement de Gavi 6.0 : [Partie A, point 4](#), et [Partie E, annexe 3](#), pour obtenir les orientations pertinentes.

Veuillez répondre aux questions ci-dessous concernant la ou les maladies pour lesquelles vous sollicitez un soutien au diagnostic. **Joignez tout document** susceptible d'apporter des précisions supplémentaires concernant cette demande. Dans certains cas, Gavi exige l'utilisation et l'intégration d'outils ou de modèles spécifiques. Ces cas sont indiqués et décrits dans l'annexe 4 de la liste de contrôle de la demande.

Veuillez sélectionner la ou les maladies pour lesquelles vous sollicitez un soutien pour un nouveau diagnostic :

- ☐ Choléra
- ☐ Fièvre jaune
- ☐ Rougeole

D.1 Justification de la demande

Décrivez brièvement comment l'expansion des capacités de diagnostic s'inscrit dans le plan de votre pays pour le contrôle et/ou l'élimination de la ou des maladies pour laquelle vous sollicitez un soutien.

Réponse du pays...

D.2 Épidémiologie

Veuillez remplir le tableau ci-dessous pour chaque diagnostic demandé, afin de détailler l'évolution de la maladie au cours des cinq dernières années (ou des trois dernières années pour la fièvre jaune), en incluant des informations sur les cas suspectés et confirmés et les types de tests.

Maladie :					
Année	Nombre de cas suspectés	Nombre de cas dépistés par test de diagnostic rapide	Nombre de cas positifs au test de diagnostic rapide	Nombre de cas dépistés par culture/PCR	Nombre de cas positifs à la culture/PCR
2025					
2024					
2023					
2022					
2021					

Veillez ajouter des tableaux pour toutes les maladies concernées.

D.3 Surveillance et analyses de laboratoire

Veillez décrire les performances actuelles de la surveillance et les lacunes en matière de capacités de dépistage en laboratoire.

Veillez inclure :

- Des informations sur les systèmes de communication de données interconnectés par voie électronique.
- Des informations sur le système d'orientation vers les laboratoires (y compris, le cas échéant, les variations en fonction de la maladie).
- Des informations relatives au transport des échantillons.
- La manière dont les résultats de la surveillance renseignent la prise de décision (en matière de vaccination et dans d'autres domaines).
- Comment le renforcement des capacités de dépistage permettra d'accélérer l'identification des cas, la confirmation des flambées épidémiques et la mise en œuvre des campagnes de vaccination.

Réponse du pays...

D.4 Population cible

Veillez décrire comment le dépistage couvrira les cas suspectés issus de la surveillance nationale, en mettant l'accent sur les zones à haut risque et à risque modéré identifiées par l'OMS.

L'équité doit être assurée par une couverture nationale dans les zones à haut risque et l'établissement de systèmes d'orientation des sites périphériques vers les laboratoires de référence.

Réponse du pays...

D.5 Volume demandé

Veillez préciser les volumes totaux demandés, ventilés par année et par type de technologie (pour la fièvre jaune).

- Si vous sollicitez un soutien au diagnostic du choléra, un fichier Excel de quantification des diagnostics du choléra est disponible sur demande auprès de Gavi.
- Si vous sollicitez un soutien au diagnostic de la rougeole, veuillez vous reporter aux directives du Réseau mondial de laboratoires de la rougeole et de la rubéole de l'OMS.

Réponse du pays...

D.6 Livraison – point d'entrée et contact

Afin de faciliter la livraison des fournitures dans les délais, le pays devra donner son feu vert pour la planification des expéditions avec la Division des approvisionnements de l'UNICEF.

Veuillez indiquer **le nom**, **l'adresse** et, si possible, **les coordonnées géographiques** du premier aéroport international d'entrée figurant dans le CIP, soit l'aéroport désigné vers lequel la Division des approvisionnements de l'UNICEF expédiera tous les tests de dépistage. Si les points d'entrée sont différents pour certaines maladies, veuillez indiquer ceux-ci en détail également.

Réponse du pays...

Veuillez désigner au moins une personne contact sur le lieu de livraison souhaité et indiquer **ci-dessous son nom, son numéro de téléphone et son adresse courriel**. Si la candidature est approuvée, l'UNICEF prendra contact avec cette personne pour discuter de la livraison des fournitures.

Réponse du pays...

D.7 Douanes

Le pays est responsable de prendre en charge les frais de dédouanement ou d'obtenir une exonération, de l'assurance, de la manutention et du stockage à l'arrivée du matériel de diagnostic.

Quel est le plan du pays pour obtenir les formalités douanières nécessaires et toute autre autorisation d'importation, p. ex. des exonérations fiscales ? Si les modalités diffèrent pour certaines maladies, veuillez joindre les pièces justificatives et inclure les informations pertinentes.

Réponse du pays...

D.8 Distribution dans le pays

Le pays est responsable du stockage des tests de diagnostic dans des lieux adaptés (p. ex. à une température adéquate) et de leur distribution depuis le point d'entrée préalablement désigné vers les échelons inférieurs et les structures de santé.

Veuillez fournir quelques informations succinctes sur le système de chaîne d'approvisionnement médicale dans le pays et donner des exemples illustrant sa capacité à distribuer les tests de diagnostic depuis le niveau central vers les niveaux inférieurs.

Réponse du pays...

D.9 Agence nationale de réglementation

Veillez fournir des informations sur l'agence nationale de réglementation du pays, notamment sur l'existence d'une autorité chargée des dispositifs médicaux et des dispositifs de diagnostic in vitro. Veuillez identifier au moins un contact de l'agence nationale de réglementation, avec son numéro de téléphone et son adresse courriel. L'UNICEF devra communiquer les conditions d'autorisation aux fabricants.

Réponse du pays...

D.10 Gestion des données et rapports programmatiques

Veillez décrire la procédure selon laquelle les données seront systématiquement communiquées à l'OMS conformément aux lignes directrices et aux modèles spécifiques à chaque maladie (choléra – GTFCC, fièvre jaune – GYFLaN de l'OMS, rougeole – GMRLN de l'OMS). Indiquez les modalités de communication des informations suivantes : nombre de cas suspectés, nombre de cas testés (au total et par méthode de dépistage), nombre de cas positifs et nombre de décès.

Remarque : il peut également être demandé aux pays de fournir des informations sur les tests de diagnostic dans le cadre d'enquêtes. Gavi s'attend à ce que : i) les futures demandes de renouvellement des équipements de diagnostic et ii) les futures candidatures pour le soutien aux campagnes de prévention tiennent compte de l'amélioration des capacités de diagnostic et de communication des résultats. Gavi exige que les candidatures présentées par les pays en vue de mener des campagnes réactives et préventives s'appuient sur des données issues des dépistages de routine justifiant le choix des zones où ces campagnes seront menées.

Réponse du pays...

D.11 Financement de l'achat de produits de diagnostic

Bien qu'aucun partage des coûts ne soit exigé dans le cadre de la période de financement actuelle (c'est-à-dire jusqu'à la fin de 2030), une telle exigence sera éventuellement mise en place pour le soutien au diagnostic. Votre gestionnaire principal de pays de Gavi vous fournira de plus amples informations dès qu'elles seront disponibles. Afin de garantir la pérennité financière à long terme, les pays devront consacrer une partie de leurs ressources au financement des tests de diagnostic du choléra et, progressivement, en assumer l'entière responsabilité.

Veillez fournir des informations concernant le budget national alloué à l'achat de matériel et de fournitures destinés aux tests de diagnostic pour l'exercice en cours, ainsi que, si ces données sont disponibles, pour les exercices à venir.

Réponse du pays...

D.12 Financement des systèmes de surveillance

Ce mécanisme ne permet pas d'obtenir un financement opérationnel pour la mise en place ou l'extension d'un financement des tests de diagnostic. La révision des directives de surveillance, la formation, la mise au point d'outils de rapport et la distribution de tests de diagnostic doivent être financées par d'autres moyens.

Veillez inclure :

- Des informations sur les financements et les activités existants ou prévus en matière de formation à la surveillance et d'autres mesures visant à renforcer la surveillance.
- Des informations sur la source de financement, p. ex. financement national, financement au titre du programme de renforcement des systèmes de santé de Gavi ou soutien d'autres partenaires.

Réponse du pays...

D13. Intégration

Veillez décrire comment le soutien au diagnostic sollicité sera intégré dans les programmes de vaccination nationaux, la plateforme IDSR, l'assistance technique coordonnée (en soutien à la formation) et le suivi des performances au moyen d'une assurance et d'un contrôle de la qualité, d'un panel de performance et d'évaluations des laboratoires.

Réponse du pays...

Annexe E : Soutien à l'optimisation des vaccins (dans les trois ans suivant le dépôt de la demande)

Si le soutien à l'optimisation des vaccins a été choisi à la [section 2](#), veuillez remplir cette annexe.

Cette annexe comprend quatre parties. Veuillez utiliser cette section pour fournir les informations nécessaires à une demande de substitution de vaccin, de conditionnement, de schéma de vaccination ou d'utilisation dans notre portefeuille de vaccins. Pour les définitions et les exigences, veuillez consulter les [directives sur le financement de Gavi 6.0](#).

Veuillez **reproduire à l'identique**, dans le tableau ci-dessous, **les descriptions du produit vaccinal et de la présentation** qui sont contenues dans les [profils détaillés des produits de Gavi](#), pour chacune de vos demandes de substitution.

Si l'une des substitutions prévues vise une présentation ou un produit qui ne figure pas encore dans le catalogue de Gavi (p. ex. le VPH9), veuillez l'inclure à titre informatif dans le tableau ci-dessous, en précisant une marche à suivre au cas où ce produit ne serait pas disponible à la date prévue de la substitution.

Vaccin existant	Vaccin de substitution	Date prévue de la substitution (JJ/MM/AAAA)	Marche à suivre si le vaccin n'est pas dans le catalogue de Gavi à la date de la substitution

Ajoutez des lignes si nécessaire

E.1 Contexte du pays

E.1.1 Motif de la demande de substitution

Sélectionnez ci-dessous le motif de la demande de substitution. Par exemple, pour les demandes de Gavi, le motif pourrait être un changement de politique ou une perturbation dans l'approvisionnement.

- | | | |
|-------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
| • Demande de Gavi | ☐ Oui | ☐ Non |
| • Choix du pays | ☐ Oui | ☐ Non |

S'il s'agit d'un **choix du pays**, veuillez le justifier. Veuillez indiquer les motivations de cette substitution, comme des considérations de coût (gaspillage, prix), le profil clinique du vaccin, des considérations logistiques, l'adéquation au programme, des considérations épidémiologiques/stratégiques ou autres.

Réponse du pays...

E.1.2 Critères d'admissibilité programmatiques de la substitution

Veuillez préciser comment le pays répond aux exigences du programme (le cas échéant)

Notez que pour le passage à un schéma de vaccination VPC 1+1, les pays doivent démontrer une forte immunité au sein de la population (p. ex. une couverture moyenne du VPC3 ≥ 80 % au cours des cinq dernières années ou des données attestant d'une faible incidence de la maladie/du virus du sérotype vaccinal) ainsi qu'un programme de vaccination solide dès la deuxième année de vie (couverture moyenne du VAR1 ou l'équivalent ≥ 80 % au cours des cinq dernières années). Parmi les autres critères souhaitables figurent une analyse coûts-avantages et une capacité adéquate de surveillance des maladies.

Réponse du pays...

E.1.3 Vaccination systématique

La vaccination systématique a-t-elle commencé ? ☐ **Oui** ☐ **Non**

Notez que certains pays autorisés à introduire un produit donné ont dû le remplacer par un autre avant l'introduction, en raison d'une indisponibilité

E.1.4 Niveau des stocks

Le pays a-t-il connu une rupture de stock de cet antigène au cours des 12 derniers mois ?

☐ Oui ☐ Non

Veuillez indiquer le niveau actuel des stocks pour la ou les présentations concernées.

Antigène :		
	Vaccination systématique (nombre de doses/mois de stocks)	Campagne (nombre de doses)
Niveau central		
Deuxième niveau		
Troisième niveau		

Veuillez ajouter des tableaux pour tous les antigènes concernés.

E.1.5. Usage hors indication

La mise en œuvre prévoit-elle une utilisation hors indication ? ☐ Oui ☐ Non

Si **oui**, un changement de politique nationale a-t-il été convenu ? ☐ Oui ☐ Non

E.1.6 Licence

La nouvelle présentation est-elle sous licence dans le pays ? ☐ Oui ☐ Non

Si la réponse est « non », veuillez indiquer le délai nécessaire pour obtenir une licence ou une approbation. Indiquez si la réglementation nationale prévoit une dérogation ou une procédure d'enregistrement accélérée pour un vaccin préqualifié par l'OMS, et confirmez si la procédure d'obtention d'une licence sera achevée avant l'expédition.

Réponse du pays...

E.1.7 Capacité de la chaîne du froid

La capacité de la chaîne du froid est-elle suffisante à tous les niveaux pour cette substitution vaccinale ?

☐ Oui ☐ Non

Si la réponse est **non**, veuillez préciser les mesures prévues pour augmenter la capacité ou combler les lacunes.

Réponse du pays...

E.1.8 Mécanisme d'achat et de distribution

Le pays achète-t-il du matériel de vaccination par l'intermédiaire de l'UNICEF ou du fonds renouvelable de l'OPS ?

☐ Oui ☐ Non

Si la réponse est **non**, veuillez fournir une description du mécanisme d'achat et de distribution que le pays entend utiliser, ainsi que de la nature des vaccins et des produits qui seront achetés et distribués par ce mécanisme.

Réponse du pays...

E.2 Évaluation sommaire de l'impact de la substitution

Toute substitution aura un impact sur une ou plusieurs des six dimensions énumérées ci-dessous. Gavi demandera aux candidats d'évaluer chacune de ces dimensions afin de mettre en évidence les compromis potentiels entre les avantages et les inconvénients de la substitution. Veuillez remplir le tableau en vous basant sur l'évaluation du programme essentiel de vaccination et/ou du Groupe technique consultatif national sur la vaccination.

Points clés à prendre en considération	Impact potentiel de la substitution pour le pays	
Facilité d'utilisation (p. ex. dose unique, forme liquide, voie orale, schéma posologique)	☐ Aucun changement ☐ Impact	<i>Décrire l'impact anticipé ici...</i>
Chaîne du froid, transport, conditions de stockage	☐ Aucun changement ☐ Impact	<i>Décrire l'impact anticipé ici...</i>
Efficacité, efficience ou sécurité	☐ Aucun changement ☐ Impact	<i>Décrire l'impact anticipé ici...</i>

Couverture (acceptabilité, occasions manquées)	☐ Aucun changement ☐ Impact	<i>Décrire l'impact anticipé ici...</i>
Pérennité financière (coût, prix, gaspillage)	☐ Aucun changement ☐ Impact	<i>Décrire l'impact anticipé ici...</i>
Approvisionnement (disponibilité, sécurité, fabrication locale)	☐ Aucun changement ☐ Impact	<i>Décrire l'impact anticipé ici...</i>

E.3 Coûts opérationnels de la substitution

Des investissements ponctuels peuvent être liés au produit, à sa présentation ou au changement d'utilisation, comme la planification, la formation, l'encadrement, la production et l'impression de documents, ainsi que la mobilisation sociale. Ces coûts doivent être pris en compte dans le budget en espèces alloué.

Les coûts opérationnels sont-ils inclus dans le budget en espèces global ?

☐ **Oui** ☐ **Non**

E.4 Plan de mise en œuvre

Quel est le plan de mise en œuvre de la substitution ?

Veuillez décrire les activités nécessaires à la réussite de la substitution, en incluant un calendrier de ces activités (p. ex. identification des besoins en formation, exigences en matière de chaîne du froid, calendrier des activités).

S'il est mis en œuvre parallèlement à une introduction en vaccination systématique, ce plan peut être intégré à la demande de soutien pour un nouveau vaccin (voir l'annexe A).

Réponse du pays...