



Partnering with The Vaccine Fund

Rapport de situation

à
l'Alliance mondiale pour les vaccins et la vaccination (GAVI)
et au
Fonds pour les vaccins

par le Gouvernement de

PAYS : SÄO TOMÉ ET PRINCIPE

Date de soumission: Septembre 2003.....

Période considérée: Set.2002 – Set.2003 *(l'information fournie dans ce rapport*

faire référence à l'année civile précédente)

DOIT

(Ne cocher qu'une case) :

- Rapport initial
- Premier rapport annuel de situation
- x Deuxième rapport annuel de situation
- Troisième rapport annuel de situation
- Quatrième rapport annuel de situation
- Cinquième rapport annuel de situation

Les encadrés ont seulement une valeur indicative. N'hésitez pas à ajouter du texte hors de l'espace prévu.

****Sauf indication contraire, les documents peuvent être communiqués aux partenaires et collaborateurs de GAVI***

Formulaire de Rapport de situation : Table des matières

1. Rapport sur les progrès réalisés au cours de l'année civile précédente

- 1.1 Soutien aux services de vaccination (SSV)
 - 1.1.1 Gestion des fonds SSV
 - 1.1.2 Utilisation du Soutien aux services de vaccination
 - 1.1.3 Contrôle de la qualité des données relatives à la vaccination
- 1.2 Soutien de GAVI/Fonds mondial pour les Vaccins au titre des vaccins nouveaux et sous-utilisés
 - 1.2.1 Réception de vaccins nouveaux et sous-utilisés
 - 1.2.2 Principales activités
 - 1.2.3 Utilisation du soutien financier de GAVI/Fonds mondial pour les Vaccins (100 000 USD) au titre de l'introduction du nouveau vaccin
- 1.3 Sécurité des injections
 - 1.3.1 Réception du soutien au titre de la sécurité des injections
 - 1.3.2 Situation du plan de transition à des injections sûres et une gestion sans risque des déchets pointus et tranchants
 - 1.3.3 Déclaration sur l'utilisation du soutien de GAVI/Fonds mondial pour les vaccins au titre du soutien à la sécurité des injections (s'il a été reçu sous la forme d'une contribution en espèces)

2. Viabilité financière

3. Demande de vaccins nouveaux et sous-utilisés pour l'année... (indiquer année à venir)

- 3.1 Objectifs actualisés en matière de vaccination
- 3.2 Demande confirmée/révisée de nouveau vaccin (à communiquer à la Division des approvisionnements de l'UNICEF) pour l'année...
- 3.3 Demande confirmée/révisée de soutien au titre de la sécurité des injections pour l'année...

4. Rapport sur les progrès accomplis depuis le dernier Rapport de situation, sur la base des indicateurs choisis par votre pays dans la demande de soutien à GAVI/FV

5. Points à vérifier

6. Commentaires

7. Signatures

1. Rapport sur les progrès réalisés au cours de l'année civile précédente

Le rapport doit être établi pour chaque type de soutien reçu de GAVI/ Fonds mondial pour les Vaccins.

1.1 Soutien aux services de vaccination (SSV)

1.1.1 Gestions des fonds SSV

→ Veuillez décrire le mécanisme de gestion des fonds SSV, y compris le rôle du Comité de coordination inter-agences (CCI).
Veuillez faire rapport sur tout problème rencontré dans l'utilisation de ces fonds, par exemple une mise à disposition tardive pour la réalisation du programme.

Les fonds de l'OMS et UNICEF sont gérés par les respectives organisations en conjoint le Ministère de la Santé

Les fonds du GAVI sont utilisés seulement après l'autorisation du CCI, que a le rôle d'approuver le plan d'utilisation des fonds

Les fonds du GAVI ne sont pas décaissés sans la signature du représentant de l'OMS ou de l'UNICEF

Aucun problème a été rencontré dans l'utilisation de ces fonds.

1.1.2 Utilisation du Soutien aux services de vaccination

→ Au cours de l'année écoulée, les principaux secteurs d'activité suivants ont été financés par la contribution de GAVI/du Fonds pour les vaccins.

Fonds reçus pendant l'année considérée _ USD 29.959,16

Solde (report) de l'année précédente USD 29.942,19

Tableau 1 : Utilisation des fonds pendant l'année civile considérée 2002 / 2003

Secteur du soutien aux services de vaccination	Montant total en USD	Montant			SECTEUR PRIVÉ & Autre
		SECTEUR PUBLIC			
		Central	Région/État/Province	District	
Vaccins					
Matériel pour injections					
Personnel					
Transports					
Entretien et frais généraux	3.700,00			3.700,00	
Formation					
IEC / mobilisation sociale	2.703,65	2.703,65			
Action d'information					
Supervision					
Suivi et évaluation	2.212,35	730,00		1482,35	
Surveillance épidémiologique					
Véhicules	7.776,00	7.776,00			
Équipement chaîne du froid	650,68	650,68			
Autres : Appui institutionnel au PEV (Équipement informatique)	7.615,00	7.615,00			
Total :	24.657,68	19.475,33		5.182,35	
Solde pour l'année suivante :	35.243,67				

**Si aucune information n'est disponible parce que des aides globales ont été versées, veuillez l'indiquer sous « autres ».*

Veuillez annexer les comptes rendus de la (des) réunion(s) du CCI où l'attribution des fonds a été examinée.

→ Veuillez faire rapport sur les principales activités réalisées pour renforcer la vaccination, ainsi que sur les problèmes qui se sont posés dans la mise en œuvre de votre plan pluriannuel.

Les principales activités réalisées pour renforcer la vaccination ont été les suivantes :

- *Actions de mobilisation sociale (dramatisation, spots dans les organes de communication social , formation des agents de santé communautaires et des agents de santé communautaires et des accoucheuses traditionnelles)*
- *Renforcement de la supervision et de la surveillance epidemiologique*
- *Appui logistique dans le domaine des transports pour les superviseurs et pour les vaccinateurs*
- *Appui institutionnel au niveau centrale*

1.1.3 Contrôle de la qualité des données relatives à la vaccination (CQD) (S'il a été mis en place dans votre pays) Sans objet

—▶ *Un plan d'action destiné à améliorer le système d'établissement de rapports sur la base des recommandations découlant du CQD, a-t-il été élaboré ?
Si oui, veuillez annexer le plan.*

OUI

NON

—▶ *Si oui, veuillez annexer le plan et faire rapport sur l'état de sa mise en œuvre.*

Sans objet. Le plan n'a pas été encore mis en place

Veuillez annexer le compte rendu de la réunion du CCI où le plan d'action pour le COD a été examiné et approuvé. Sans objet

—▶ *Veuillez lister les études réalisées en rapport avec le PEV au cours de l'année écoulée (par exemple, enquêtes de couverture, évaluation de la chaîne de froid, revue du PEV).*

Sans objet

1.2 Soutien de GAVI/Fonds mondial pour les Vaccins au titre des vaccins nouveaux et sous-utilisés

1.2.1 Réception de vaccins nouveaux et sous-utilisés pendant l'année civile écoulée

—▶ *Veuillez faire rapport sur la réception des vaccins fournis par GAVI/Fonds pour les Vaccins, y compris les problèmes éventuels.*

Ont été reçues 25.600 doses de vaccins contre l'Hépatite B à 18 / 05 / 03

Ont été reçues 8.000 doses de vaccins contre la Fièvre Jaune à 18 / 05 / 03

Ces vaccins sont déposés au magasin Central du PEV et elles se trouvent en bon état de conservation.

Donné le taux de perte (80 %) de vaccins contre la Fièvre Jaune que nous estimons pourra être observée avec les flacons de 20 doses, des 8.000 doses qu'ont été reçues ne seront pas suffisant pour les besoins de vaccination.

1.2.2 Principales activités

→ *Veillez décrire les principales activités qui ont été ou seront entreprises en matière d'introduction, de mise en œuvre, de renforcement des services, etc. et faire rapport sur les problèmes qui se sont posés.*

Les principales activités qui ont été entreprises en matière d'introduction, de mise en oeuvre et de renforcements des services ont été les suivants :

- Plaidoyer et mobilisation social.*
- Formation et capacitation des médecins chefs des districts, des responsables du PEV et du Programme de Santé de la reproduction(PSR), des prestataires des soins y compris les vaccinateurs et des agents de santé communautaires et des accoucheuses traditionnelles.*

1.2.3 Utilisation du soutien financier (100 000 USD) de GAVI/Fonds mondial pour les Vaccins au titre de l'introduction du nouveau vaccin

→ *Veillez faire rapport sur la portion utilisée des 100.000 USD, les activités entreprises, et les problèmes qui se sont posé, par exemple une mise à disposition tardive des fonds pour la réalisation du programme.*

Le soutien financier (USD 100.000 sans frais bancaire) a été reçu a 27 / 05 / 03. Ont été utilisés **USD 16.075,00**

PROGRAMA DE SAÚDE REPRODUTIVA
SECTOR DE IMUNIZAÇÃO
PLANO PARA A INTRODUÇÃO DE NOVAS VACINAS NO CALENDARIO NACIONAL DE VACINAÇÃO

PLANO GLOBAL DE DESPESAS			
<u>ESTRATEGIAS</u>	Responsabilidade Enf. Maria Elizabeth Carvalho Resp. Nacional do PAV		<i>Financiamento a partir de Fundos do GAVI para a introdução de novas vacinas – USD 100.000</i>
	Nível das actividades	CUSTOS EM DOBRAS	OBSERVAÇÃO
1. <u>Advocacia e mobilização social para reforçar as actividades de vacinação incluindo a introdução das novas vacinas</u> (inclui nos <i>Distritos</i> a formação de cerca de 200 ASC activistas e parteiras tradicionais; comunicação interpessoal nas comunidades, supervisão das actividades de mobilização etc; ao nível <i>central</i> inclui as actividades de Mobsoc na radio e na TVS, dramatização, produção e reprodução de folhetos, calendário e outros consumíveis para Mobsoc.	Central-CNES	31.760.000, 00	78.787.100, 00 Dbs MOBSOC e Formação dos ASC, Parteiras Tradicionais e activistas - 53.1%
	Distrito A Grande	9.221.000, 00	
	Distrito Mezochi	9.221.000, 00	
	Distrito Cantagalo	6.915.750, 00	
	Distrito Lobata	6.915.750, 00	
	Distrito Lembá	5.532.600, 00	
	Distrito Caué	4.610.500, 00	
	Distrito Príncipe	4.610.500, 00	
	SUBTOTAL	78.787.100, 00	
2. <u>Prestação de serviços de vacinação de qualidade incluindo competência para as novas vacinas</u> (Formação (7) em serviço de 115 prestadores de serviço e finalistas do curso de enfermagem	PSR/PAV	64.440.700, 00	64.440.700, 00 Dbs Formação dos prestadores - 43.4%
3. <u>Planificação, Monitorização e avaliação das acções para a introdução de novas vacinas</u> (Aquisição de materiais de escritório, encontros de coordenação, supervisão, preparação da prelecção, supervisão e monitorização, etc)	PSR/PAV	5.000.000, 00	- 3.3%
TOTAL		148.227.800, 00	USD 16.075, 00

*Taxa de cambio 1 USD = 9.221, 00 Dobras

Solde existant : USD 99.959,68 (avec frais bancaire) – USD 16.075,00 = **USD 83.884,68**

1.3 Sécurité des injections

1.3.1 Réception du soutien au titre de la sécurité des injections

→ Veuillez faire rapport sur la réception du soutien fourni par GAVI/FV au titre de la sécurité des injections, y compris les problèmes qui se sont posés.

Concernant la sécurité des injections nous avons reçus :

- 31.200 seringues autobloquants et 375 boîtes de sécurité à la date de 05 / 05 / 03

Aucun problème n'a été posé ou connu.

1.3.2 Situation du plan de transition à des injections sûres et une gestion sans risque des déchets pointus et tranchants

→ Veuillez faire rapport sur les progrès accomplis, sur la base des indicateurs choisis par votre pays dans la demande de soutien à GAVI/FV.

Indicateurs	Objectifs	Réalisations	Contraintes	Objectifs actualisés
1. Nombre des districts sans rupture de stock de seringue autobloquant pendant les derniers 12 mois	Assurer la sécurité des injections bien aussi l'élimination sans risque des déchets pointus et tranchants	Formation des personnels de santé sur la sécurité des injections et suivi des effets collatéraux	Difficultés en obtenir un modèle adéquat d'incinérateur	Sans objet
2. Nombre des districts sans rupture de stock de boîte de sécurité pendant les derniers 12 mois		Mise en place des trous pour brûler et enterrer des déchets		
3. Nombre des services de santé sans rupture de stock pendant la dernière visite de surveillance		Établissement des besoins annuel d'équipement et effectif approvisionnement et distribution des systèmes pour l'injection et pour l'élimination des déchets		
4. Nombre des districts				

<p><i>avec incinérateur en fonctionnement</i></p> <p>5. <i>Nombre de postes de santé et des postes communautaires que brûlent et enterrent de façon adéquate les matériaux utilisés pour l'injection</i></p> <p>6. <i>Absence de seringues et aiguilles utilisées aux déchets dans les zones de déposition de déchets ou à la proximité de l'unité sanitaire</i></p> <p>7. <i>Nombre des effets collatéraux rapportés au niveau national pendant l'année</i></p>		<p><i>Assuré le budget près l'UNICEF pour l'achat de seringues autobloquants et de boîtes de sécurité</i></p>		
--	--	---	--	--

1.3.3 Déclaration sur l'utilisation du soutien de GAVI/Fonds mondial pour les vaccins au titre du soutien à la sécurité des injections (s'il a été reçu sous la forme d'une contribution en espèces)

→ *L'an dernier, les principaux secteurs d'activité suivants ont été financés (préciser le montant) par le soutien de GAVI/Fonds mondial pour les Vaccins au titre de la sécurité des injections :*

Sans objet. Nous n'avons pas reçus le soutien en espèces

2. Viabilité financière

Rapport initial : de viabilité	Décrire brièvement le calendrier et les mesures prises pour améliorer la viabilité financière et élaborer un plan financière.
Premier rapport annuel :	Présenter les progrès accomplis dans la mise en œuvre des mesures prises pour améliorer la viabilité financière et joindre le calendrier actualisé. <u>Soumettre</u> le plan de viabilité financière dans les délais fixés et décrire l'assistance nécessaire au titre de la planification de la viabilité financière.
Deuxième rapport annuel de situation :	Annexer le plan d'action pour la viabilité financière et décrire les progrès accomplis. Décrire les indicateurs utilisés pour assurer le suivi du plan de viabilité financière et préciser les valeurs de base et actuelles de chaque indicateur.
Rapports subséquents :	Résumer les progrès accomplis au regard du plan d'action; inclure les succès, les difficultés et les réponses aux défis rencontrés. Décrire les actions prévues et le calendrier de réalisation; préciser le nom des responsables pour l'année considérée. Préciser les valeurs actuelles des indicateurs utilisés pour suivre les progrès accomplis en vue de la viabilité financière; expliquer les raisons expliquant l'évolution de ces indicateurs par rapport aux valeurs de l'année de base et des années antérieures. Actualiser les estimations relatives au financement et aux coûts du programme avec une attention particulière pour l'année précédente, l'année en cours et les trois prochaines années. Pour l'année antérieure et l'année en cours, il est demandé de fournir une mise à jour des estimations de financement qui ont été fournies dans les tableaux accompagnant le plan de viabilité financière en y incluant les données sur les fonds effectivement reçus à ce jour. Pour les 3 prochaines années, fournir toute modification attendue dans les projections de coût et de financement. Toutes les mises à jour devraient être faites en utilisant les tableaux standards utilisés pour le développement du plan de viabilité financière. (la dernière version est disponible sur le site internet : http://www.gavifff.org sous la rubrique ' directives pour les plans de viabilité financière' Décrire l'assistance attendue des partenaires aux échelons local, régional et/ou mondial.

Le plan de viabilité financière n'a pas été encore élaboré à cause de la situation politique vécu au mois de Juillet.

Les démarches ont été prises, mais nous avons besoin de l'assistance technique pour l'effet avec les termes de référence suivants :

Le consultant devra être un économiste de santé ou avec expertise dans cette domaine

Le consultant devra savoir lire, parler et écrire le portugais ou au moins le français

La mission devra avoir lieu au plus tard le mois de Novembre 2003, et tenir une durée de 2 semaines

3. Demande de vaccins nouveaux et sous-utilisés pour l'année.. 2004 .. (indiquer année à venir)

*La section 3 concerne la demande de vaccins nouveaux et sous-utilisés et de soutien au titre de la sécurité des injections **pour l'année à venir.***

3.1. Objectifs actualisés en matière de vaccination

→ Confirmez/actualisez les données de base (= nourrissons survivants, objectifs pour le DTC3, nouveaux objectifs en matière de vaccination) approuvées après examen de la proposition de pays : Tableau 4 révisé de la demande approuvée.

Les chiffres pour le DTC3 doivent correspondre à ceux qui sont donnés dans les Formulaires de rapport commun OMS/UNICEF. Tout changement et/ou écart **DOIT** être justifié dans l'encadré prévu à cet effet (page 12). Les objectifs pour les années à venir **DOIVENT** être précisés.

Table 2 : Données de base et objectifs annuels

Nombre de	Données de base et objectifs							
	2000	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007
DÉNOMINATEURS								
Naissances	6047	4564	4637	4711	4786	4863	4941	5020
Décès de nourrissons		247	251	255	259	264	268	272
Nourrissons survivants		4317	4386	4456	4527	4599	4673	4748
Nourrissons ayant reçu trois doses de DTC*	4957	5024	4534	4233	4346	4415	4486	4558
Nourrissons ayant reçu trois doses de DTC : chiffre donné dans le Formulaire de rapport commun OMS/UNICEF								
NOUVEAUX VACCINS								
Nourrissons vaccinés avec _____ * (une ligne par vaccin)	-	-	-	-	4346	4415	4486	4558
Taux de perte de ** (nouveau vaccin)	-	-	-	-	-	-	-	-
SÉCURITÉ DES INJECTIONS								
Femmes enceintes vaccinées avec le TT			4252	5388	5473	5620	5831	5924
Nourrissons vaccinés avec le BCG	4904	5027	5079	4233	4346	4415	4580	4653
Nourrissons vaccinés contre la rougeole	4058	4078	4051	3788	4074	4277	4440	4510

* Indiquer le nombre exact des enfants vaccinés au cours des années passées et les objectifs actualisés.

** Indiquer le taux de perte exact enregistré au cours des années passées.

→ Veuillez justifier dans l'encadré ci-dessous les changements dans les données de base, les objectifs, les taux de perte, le conditionnement des vaccins, etc., par rapport au plan approuvé et aux chiffres indiqués dans le Formulaire de rapport commun OMS/UNICEF.

*Les données présentées dans le 1er rapport ont été estimées basées dans un taux de croissance de la population de 2,3 %
Cependant les données de recensement 2001 ont été publiées avec la population d'âge inférieur à 1 an de 4.564 et un taux de croissance de 1,6 %.*

Il y a besoin de confirmer ces données par une enquête démographique et sanitaire au milieu de la période 2001-2009 conformément à la recommandation du CCI

Il y a besoin aussi de programmer une évaluation du PEV à 2004-2005 pour trouver les données les plus réelles des taux de couverture étant donné la disparité des données fournies par les services de statistique.

3.2 Demande confirmée/révisée de nouveau vaccin (à communiquer à la Division des approvisionnements de l'UNICEF) **pour l'année 2004.....** (indiquer l'année à venir)

→ Indiquez que la Division des approvisionnements de l'UNICEF a garanti la disponibilité du nouveau volume de fournitures demandé.

L'UNICEF n'a pas garanti la fourniture demandée.

Tableau 3 : Nombre estimé de doses de vaccin Fièvre Jaune.. (pour un seul conditionnement) – (Veuillez établir un tableau par conditionnement demandé à GAVI/au Fonds)

		Formule	Pour l'année 2004
A	Nombre d'enfants devant recevoir le nouveau vaccin		* 4527
B	Pourcentage de vaccins demandés au Fonds mondial pour les Vaccins, compte tenu du Plan de viabilité financière	%	100 %
C	Nombre de doses par enfant		1
D	Nombre de doses	$A \times B / 100 \times C$	4527
E	Coefficient de perte estimé	(voir liste tableau 3)	5,00
F	Nombre de doses (y compris pertes)	$A \times C \times E \times B / 100$	22.635
G	Stock régulateur de vaccins	$F \times 0,25$	0
H	Stock anticipé de vaccins au début de l'année		-
I	Total doses de vaccin demandées	$F + G - H$	22.635
J	Nombre de doses par flacon		20
K	Nombre de seringues autobloquantes (+ 10% pertes)	$(D + G - H) \times 1,11$	5.025
L	Seringues pour reconstitution (+ 10% pertes)	$I / J \times 1,11$	1.256
M	Total boîtes de sécurité (+ 10% des besoins)	$(K + L) / 100 \times 1,11$	70

Remarques

- **Échelonnement:** Veuillez ajuster les estimations du nombre des enfants devant recevoir le nouveau vaccin si une introduction échelonnée est envisagée. Si les objectifs pour le hep B3 et le Hib3 diffèrent de ceux du DTC3, donnez-en les raisons.
- **Pertes de vaccins:** Le pays visera un taux maximum de 25% pour la première année et adoptera un plan pour une réduction progressive à 15% d'ici à la troisième année. Aucune limite maximale n'a été fixée pour le vaccin contre la fièvre jaune en flacons multidoses.
- **Stock régulateur:** Le stock régulateur pour les vaccins et les seringues autobloquantes est fixé à 25%. Il est ajouté au premier stock de doses requises pour introduire la vaccination dans une zone géographique donnée. Inscire zéro pour les autres années. En cas d'introduction échelonnée, le stock régulateur étant étalé sur plusieurs années, la formule est la suivante : [F – nombre de doses (pertes comprises) reçues l'année précédente] * 0,25.
- **Stock anticipé de vaccins au début de l'année... ..:** Il est calculé en déduisant le stock régulateur reçu les années précédentes du nombre des vaccins en stock.
- **Seringues autobloquantes:** Un facteur de pertes de 1,11 est appliqué au nombre total de vaccins demandés au Fonds, à l'exclusion des pertes de vaccins.
- **Seringues pour reconstitution:** seulement pour les vaccins lyophilisés. Inscire zéro pour les autres vaccins.
- **Boîtes de sécurité:** Un coefficient multiplicateur de 1,11 est appliqué pour tenir compte des régions où une boîte sera utilisée pour moins de 100 seringues.

Tableau 3 : Taux et coefficients de perte

Taux de perte de vaccins	5%	10%	15%	20%	25%	30%	35%	40%	45%	50%	55%	60%
Coefficients équivalents	1,05	1,11	1,18	1,25	1,33	1,43	1,54	1,67	1,82	2,00	2,22	2,50

*Veuillez indiquer le même chiffre que dans le tableau 1.

Tableau 3 : Nombre estimé de doses de vaccin Hep.B.. (pour un seul conditionnement) – (Veuillez établir un tableau par conditionnement demandé à GAVI/au Fonds)

		Formule	Pour l'année 2004
A	Nombre d'enfants devant recevoir le nouveau vaccin		* 4527
B	Pourcentage de vaccins demandés au Fonds mondial pour les Vaccins, compte tenu du Plan de viabilité financière	%	100 %
C	Nombre de doses par enfant		3
D	Nombre de doses	$A \times B / 100 \times C$	13581
E	Coefficient de perte estimé	(voir liste tableau 3)	1,25
F	Nombre de doses (y compris pertes)	$A \times C \times E \times B / 100$	16976
G	Stock régulateur de vaccins	$F \times 0,25$	4244
H	Stock anticipé de vaccins au début de l'année		-
I	Total doses de vaccin demandées	$F + G - H$	21.220
J	Nombre de doses par flacon		10
K	Nombre de seringues autobloquantes (+ 10% pertes)	$(D + G - H) \times 1,11$	19.786
L	Seringues pour reconstitution (+ 10% pertes)	$I / J \times 1,11$	-
M	Total boîtes de sécurité (+ 10% des besoins)	$(K + L) / 100 \times 1,11$	220

Remarques

- **Échelonnement:** Veuillez ajuster les estimations du nombre des enfants devant recevoir le nouveau vaccin si une introduction échelonnée est envisagée. Si les objectifs pour le hep B3 et le Hib3 diffèrent de ceux du DTC3, donnez-en les raisons.
- **Pertes de vaccins:** Le pays visera un taux maximum de 25% pour la première année et adoptera un plan pour une réduction progressive à 15% d'ici à la troisième année. Aucune limite maximale n'a été fixée pour le vaccin contre la fièvre jaune en flacons multidoses.
- **Stock régulateur:** Le stock régulateur pour les vaccins et les seringues autobloquantes est fixé à 25%. Il est ajouté au premier stock de doses requises pour introduire la vaccination dans une zone géographique donnée. Inscrire zéro pour les autres années. En cas d'introduction échelonnée, le stock régulateur étant étalé sur plusieurs années, la formule est la suivante : [F – nombre de doses (pertes comprises) reçues l'année précédente] * 0,25.
- **Stock anticipé de vaccins au début de l'année... ..:** Il est calculé en déduisant le stock régulateur reçu les années précédentes du nombre des vaccins en stock.
- **Seringues autobloquantes:** Un facteur de pertes de 1,11 est appliqué au nombre total de vaccins demandés au Fonds, à l'exclusion des pertes de vaccins.
- **Seringues pour reconstitution:** seulement pour les vaccins lyophilisés. Inscrire zéro pour les autres vaccins.
- **Boîtes de sécurité:** Un coefficient multiplicateur de 1,11 est appliqué pour tenir compte des régions où une boîte sera utilisée pour moins de 100 seringues.

Tableau 3 : Taux et coefficients de perte

Taux de perte de vaccins	5%	10%	15%	20%	25%	30%	35%	40%	45%	50%	55%	60%
Coefficients équivalents	1,05	1,11	1,18	1,25	1,33	1,43	1,54	1,67	1,82	2,00	2,22	2,50

*Veuillez indiquer le même chiffre que dans le tableau 1.

3.3 Demande confirmée/révisée de soutien au titre de la sécurité des injections pour l'année...2004 ...(indiquer l'année à venir)

Tableau 4.1 : Fournitures estimées pour la sécurité de la vaccination pour les deux prochaines années avec (Utiliser un tableau par vaccin - BCG, DTC, rougeole et TT, et les numéroter de 4 à 8) Sans object – Ces fournitures sont financés par L' UNICEF

		Formule	Pour l'année.....	Pour l'année
A	Nombre d'enfants devant être vaccinés contre... (pour le TT: nombre de femmes enceintes)¹	#		
B	Nombre de doses par enfant (pour le TT: par femme)	#		
C	Nombre de doses de	A x B		
D	Seringues autobloquantes (+10% pertes)	C x 1,11		
E	Stock régulateur de seringues autobloquantes²	D x 0,25		
F	Total seringues autobloquantes	D + E		
G	Nombre de doses par flacon	#		
H	Coefficient de perte de vaccins³	2 ou 1,6		
I	Nombre de seringues pour reconstitution⁴ (+10% pertes)	$C \times H \times 1,11 / G$		
J	Nombre de boîtes de sécurité (+10% besoins)	$(F + I) \times 1,11 / 100$		

Tableau 5: Résumé du total des fournitures pour la sécurité des injections – BCG, DTC, TT et rougeole pour les deux prochaines années.

ARTICLE		Pour l'année ...	Pour l'année...	Justification des changements par rapport à la demande approuvée:
Total seringues autobloquantes	BCG			Sans object
	Autres vaccins			
Total seringues pour reconstitution				
Total boîtes de sécurité				

¹ GAVI financera l'achat de seringues autobloquantes pour l'administration de 2 doses de TT aux femmes enceintes. Si la politique de vaccination englobe toutes les femmes en âge de procréer, GAVI/le FV fourniront un maximum de 2 doses pour les femmes enceintes (total des naissances).

² Le stock régulateur pour les vaccins et les seringues autobloquantes est fixé à 25%. Il est ajouté au premier stock de doses requises pour introduire la vaccination dans une zone géographique donnée. Inscire zéro pour les autres années.

³ Un coefficient standard de perte sera utilisé pour calculer le nombre des seringues pour reconstitution. Il sera de 2 pour le BCG, de 1,6 pour la rougeole et la fièvre jaune.

⁴ Seulement pour les vaccins lyophilisés. Inscire zéro pour les autres vaccins.

—→ Si la quantité indiquée ici diffère de celle qui est précisée dans la lettre d’approbation de GAVI, veuillez en expliquer les raisons.

Sans objet

4. Rapport sur les progrès accomplis depuis le dernier Rapport de situation, sur la base des indicateurs choisis par votre pays dans la demande de soutien à GAVI/FV

Indicateurs	Objectifs	Réalisations	Contraintes	Objectifs actualisés
<ul style="list-style-type: none"> - Vaccins Hep.B et Fièvre Jaune disponibles e introduite à juillet 2003. - Personnels de santé formés. 	<ul style="list-style-type: none"> - Introduction de vaccin Hep. B e Fièvre Jaune dans le PEV. 	<ul style="list-style-type: none"> - Vaccins demandée et reçues . L’atelier de capacitation de personnel réalisée - L’élaboration et approbation du nouveau calendrier de vaccination 	<ul style="list-style-type: none"> Le bouleversement politique-militaire de 16 Juillet a eu des retombés sur la bonne marche des activités. Le calendrier de mise en oeuvre des capacitations a été retardé. 	<ul style="list-style-type: none"> Introduction dans le PEV à Septembre 2003

5. Points à vérifier

Vérification du formulaire complété :

Point :	Réalisé	Commentaires
Date de soumission	OUI	
Période considérée (année civile précédente)	OUI	
Tableau 1 complété	OUI	
Rapport sur le CQD	----	Sans objet

Rapport sur l'utilisation des 100 000 USD	OUI	
Rapport sur la sécurité des injections	OUI	
Rapport sur le PVF (progrès réalisés par rapport aux indicateurs PVF du pays)	OUI	
Tableau 2 complété	OUI	
Demande de vaccin nouveau complétée	OUI	
Demande révisée de soutien au titre de la sécurité des injections (le cas échéant)	-----	Sans objet
Comptes rendus du CCI annexés au rapport	OUI	
Signatures du Gouvernement	OUI	
Approbation par le CCI	OUI	

6. Commentaires

→ Commentaires du CCI:

Dans la discussion les membres du CCI sont d'avis que en ce que concerna le plan d'utilisation des fonds:

- Le budget présenté dans ce plan doit être en concordance avec le budget présenté dans le plan des dépenses pour l'introduction de nouveaux vaccins dans le calendrier national de vaccination.
- Commentaire :** Cette observation a été retenue mais en considérant que les dépenses concernant aux différents rubriques nous avons élaborer deux plans distincts. Un pour l'utilisation des fonds pour le soutien aux services de vaccinations et un autre pour le soutien à l'introduction des nouveaux vaccins .
- Le bilan concernant la mise en oeuvre du plan approuvé l'année précédente doit être présenté en annexe. (*Voir page 4*)
 - Doit être prise en considération la nécessité de renforcer la composant transports et la chaîne de froid pour l'acquisition des pièces détachées particulièrement pour les districts où les taux de couverture sont plus bas. (*voir le plans de utilisation des fonds pour le soutien aux services de vaccinations 2003/2004*)
 - Donner l'importance de la surveillance épidémiologique, doit être prise en

considération la nécessité de la mise en œuvre des activités dans ce domaine et prévoir le budget pour l'effet. (*voir le plans de utilization des fonds pour le soutiens aux services de vaccinations 2003/2004*)

Sur le point 3.1" Objectifs actualisés en matière de vaccination". Les données de base et objectifs annuels ont été actualisés conformément les données du recensement 2001 y compris le taux de croissance de la population et le taux de mortalité infantile.

Les membres du CCI ont recommandé le suivant:

- La programmation d'une évaluation du PEV en 2004- 2005 pour la confirmation des taux de couverture
- La réalisation d'un enquête démographique et sanitaire au milieu du période 2001-2009 pour l'actualisation des données.

7. Signatures

Pour le Gouvernement de ...São Tomé et Príncipe.....

Signature :

Fonction :

Date :

Les soussignés, membres du Comité de coordination inter-agences, approuvent ce rapport. Les signatures avalisant ce document ne constituent en rien un engagement financier (ou juridique) de la part de l'institution ou de l'individu partenaire.

La responsabilité financière fait partie intégrante du suivi des rapports de résultats par pays assuré par GAVI/le Fonds pour les Vaccins. Elle se fonde sur les exigences habituelles du gouvernement en matière de vérification, telles qu'elles sont énoncées dans le formulaire bancaire. Les membres du CCI confirment que les fonds reçus ont été vérifiés et comptabilisés conformément aux exigences habituelles du gouvernement ou du partenaire.

Agence/Organisation	Nom/Fonction	Date	Signature	Agence/Organisation	Nom/Fonction	Date	Signature
OMS				ROTARY CLUB de Sao Tome			
FNUAP				Ambassade de France			
PNUD				Ambassade de Portugal			
UNICEF				Ambassade de Chine Taiwan			
BAD							